

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJI KULTURY

Prowadzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189)

RYDZYŃSKI OŚRODEK KULTURY W RYDZYNIE

Numer wpisu do rejestru: 1/2012

Dział I – Oznaczenie instytucji kultury:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury	Przedmiot działalności instytucji kultury	Siedziba i adres instytucji kultury	Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury	Nazwa podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu
1	01.10.2012	RYDZYŃSKI OŚRODEK KULTURY W RYDZYNIE	1.Ośrodek zaspokaja potrzeby i aspiracje kulturalne społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury i sztuki, w tym zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom gminy oraz służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci, systemu informacyjnego i wymiany międzybibliotecznej. 2.Do podstawowych zadań ośrodka w zakresie upowszechniania kultury należy:	ul. RYNEK 7 64-130 RYDZYNA	GMINA RYDZYNA Uchwała Rady Miejskiej Rydzyny Nr XVIII/148/2012 z dn.29.03.2012	-	302227483	-	Sekretarz Gminy Rydzyna Marcin Szargan

			<p>a) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę, b) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką, c) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury, d) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego, e) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, f) prowadzenie doskonalenia zawodowego, szkoleń, warsztatów i innych form wspomagania dla pracowników instytucji kultury w zakresie statutowych zadań Ośrodka, g) współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych zadaniach w kraju i za granicą.</p> <p>3. W celu wykonywania zadań wymienionych w ust. 2 Ośrodek prowadzi stałe formy działalności oraz organizuje imprezy kulturalne dla mieszkańców gminy.</p> <p>4. Do podstawowych zadań Ośrodka w zakresie obsługi bibliotecznej należy:</p> <p>a) gromadzenie, opracowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych, służących realizacji potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych społeczeństwa, b) gromadzenie i archiwizowanie materiałów bibliotecznych dotyczących wiedzy o regionie oraz dokumentujących jego dorobek c) udostępnianie zbiorów bibliotecznych: - na miejscu, - wypożyczanie do domu,</p>						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none">- organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych,- udostępnianie zbiorów ludziom chorym i niepełnosprawnym,d) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,e) popularyzacja książek i czytelnictwa,f) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,g) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej. <p>5. Ośrodek chroni, pomnaża i popularyzuje dziedzictwo kulturalne regionu.</p> <p>6. Ośrodek może podejmować inne działania dla zaspokojenia społecznych potrzeb środowiska i realizacji zasad polityki kulturalnej.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dział II – Organizacja instytucji kultury:							
1	2	3	4	5	6	7	8
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o złożeniu do rejestru statutu	Imię i nazwisko Dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury	Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień	Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu
1	01.10.2012 r.		Magdalena Szymańska powołana na stanowisko Dyrektora ROK od 01.10.2012 r. do 30.09.2015 r.	-	-		ŁUKASZ TATERKA
2	01.10.2012 r.	Uchwała nr XXI/168/2012 Rady Miejskiej Rydzyny dnia 27 czerwca 2012r. w sprawie nadania statutu Rydzynskiemu Ośrodkowi Kultury	Magdalena Szymańska Dyrektor	-	-		ŁUKASZ TATERKA
3.	01.10.2015 r.		Magdalena Szymańska powołana na stanowisko Dyrektora ROK od 01.10.2015 r. do 30.09.2020r.				ŁUKASZ TATERKA

Dział III – Mienie instytucji kultury:					
1	2	3	4	5	6
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego	Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu
1	27.02.2013 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2012 r.	-		ŁUKASZ TATERKA
2	28.02.2014 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2013 r.	-		ŁUKASZ TATERKA
3	27.02.2015 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2014 r.	-		ŁUKASZ TATERKA
4	25.02.2016 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2015 r.	-		ŁUKASZ TATERKA
5	27.02.2017 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2016 r.	-		ŁUKASZ TATERKA
6	27.02.2018 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2017r.	-		ŁUKASZ TATERKA
7	28.02.2019 r.	Złożono sprawozdanie finansowe za 2018r.	-		ŁUKASZ TATERKA

Dział IV – Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury:					
1	2	3	4	5	6
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury	Imię i nazwisko likwidatora	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu