

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiot zamówienia:

**„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna –
Tworzanki”**

Zamawiający:

Gmina Rydzyna reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy.

Prowadzący postępowanie:

Urząd Miasta i Gminy Rydzyna
ul. Rynek 1, 64 – 130 Rydzyna

Publikacja na portalu BZP:

Nr ogłoszenia : 145304 – 2007

Dzień publikacji 20.08.2007 r

/-/ Grzegorz Jędrzejczak
Burmistrz
Miasta i Gminy Rydzyna

Rydzyna dnia 20.08.2007 rok

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 14 tys. euro i poniżej progów unijnych na zadanie inwestycyjne pn:
„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki”

Podstawą prawną prowadzonego postępowania o udzielenie w/w zamówienia publicznego jest ustawa „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r opublikowana w Dz. U. z 2004 r Nr 19 poz. 177 ze zm.

I. Zamawiający:

Burmistrz Miasta i Gminy działający w imieniu Gminy Rydzyna

II. Prowadzący postępowanie

Urząd Miasta i Gminy Rydzyna
ul. Rynek 1, 64 – 130 Rydzyna
telefon (0 – 65) 5 38 84 34
faks (0 – 65) 5 38 85 13
NIP 697 – 10 – 11 – 943
Regon 000529485
e-mail: rydzyna@rydzyna.pl
www.rydzyna.pl

III. Wykonawcy zamówienia

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Dopuszcza się wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy przygotować wraz z kosztorysami ofertowymi.
2. Kosztorysy ofertowe należy wypełnić podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe, uwzględniające wszelkie składniki kalkulacji, mające na nie wpływ oraz wartość całkowitą stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i podanego przez Zamawiającego zakresu rzeczowego tej pozycji.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wymaga się by oferta wraz załącznikami była podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wymaga się, by oferta zawierała spis załączników, a wszystkie strony oferty były w sposób trwały spięte, ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wymaga się by wszystkie ewentualne poprawki były dokonane w sposób czytelny i były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych i wariantowych.

8. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględnia ponadto stosownie koszty:
 - związane ze sporządzeniem niezbędnych projektów organizacji ruchu na czas wykonywanych robót, oznakowaniem robót wg. tych projektów, ubezpieczeniem robót oraz badaniami laboratoryjnymi, wymaganymi w trakcie realizacji robót i do ich odbioru (min. badania zagęszczenia gruntu, badania nośności podbudowy, badania wbudowanych materiałów), zgodnie z wymaganymi określonymi w Polskich Normach oraz Specyfikacjach Technicznych.
 - wszelkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub wspólnie z innym podmiotem. Podmioty występujące w innych ofertach jako podwykonawcy nie mogą złożyć własnych ofert.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza zastrzec część dokumentów składających się na ofertę jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w myśl ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinien je oznaczyć i włożyć zastrzeżone dokumenty do osobnego odpowiednio opisanego opakowania, które należy umieścić w kopercie z ofertą.
12. Wymaga się by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie to należy oznaczyć wyłącznie jako **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki”**
13. Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą w formie pisemnej z zachowaniem zasad określonych w USTAWIE przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w osobie:
 - Wojciech Wolsztyniak – pok.20, tel. (0-65) 5 38 84 34 w. 29

V. Zmiany i wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją cofnąć, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

VI. Przedmiot zamówienia oraz zasady jego wykonania i odbioru.

1. Zamówienie obejmuje wykonanie przebudowy drogi gminnej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i załączonym do SIWZ kosztorysem ślepym.
2. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej terenu inwestycji.
3. Za szkody wynikłe w czasie prowadzenia prac jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca robót.
4. W przypadku gdy termin ważności polisy o której mowa w rozdz. IX ust. 2 pkt. 5 upływa przed terminem zakończenia robót objętych niniejszym zamówieniem wówczas wybrany oferent zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy przed upływem ważności polisy poprzedniej. Nie dokonanie powyższego będzie stanowiło podstawę do wstrzymania robót z dniem upływu ważności polisy i naliczania kar umownych za spowodowanie przerwy w realizacji zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy do czasu przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy.
5. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy. Za ewentualne opóźnienia w przekazaniu placu budowy wynikłe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wybranemu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
6. Ustala się odbiór zamówienia jednym odbiorem robót – końcowym.

7. Odbioru robót dokonuje Zamawiający i wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy i Inspektora Nadzoru w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez Inspektora Nadzoru iż prace zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt pozbawiony jest wszelkich wad załączając jednocześnie:

- kosztorys powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez Inspektora nadzoru
- wyniki badań laboratoryjnych wykonane w obecności Inspektora nadzoru w czasie realizacji oraz odbioru końcowego wraz z pomiarami spadków poprzecznych i równości podłużnej.
- deklaracje zgodności z Aprobata Techniczną wbudowanych materiałów i urządzeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 1998 r w sprawie systemów oceny zgodności , wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu znakowania wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie (Dz. U. z 1998 r., nr 113 poz. 728 ze zmianami) .

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów lub też brak potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru że prace zostały wykonane zgodnie z kontraktem i obiekt jest pozbawiony wszelkich wad spowoduje nie przystąpienie przez Zamawiającego do dokonania odbioru robót.

8. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i wyznaczonych przez jego przedstawicieli w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy robót protokół odbioru robót.

VII. Terminy

1. Termin składania ofert upływa w dniu **11.09.2007** o godz. **10 00** – oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego / sekretariat /
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11.09.2007** o godz. **10 05** w siedzibie Zamawiającego / sala narad /
3. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wymagany termin wykonania zamówienia – **31.10.2007** r.
5. Termin zapłaty faktury za wykonane zamówienie – 30 dni od dnia potwierdzonego doręczenia Zamawiającemu faktury z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru robót.
6. Termin gwarancji na wykonane prace i wbudowane materiały wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

VIII. Wymogi stawiane wykonawcom

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać wszystkie niżej wymienione wymogi:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zaliczającej do zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia,

IX. wymagane oświadczenia i dokumenty.

1. każdy Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne składa oświadczenia że:
 - 1.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
 - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 1.4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - 1.5. akceptuje bez zastrzeżeń warunki przetargu
 - 1.6. zobowiązuje się do udzielenia 3 letniej gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały
2. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 USTAWY oraz wymogów określonych w pkt. VIII niniejszej specyfikacji przedstawienie niżej wymienionych dokumentów:
- 2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.2. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1 pkt. 4 do 8 USTAWY, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1 pkt. 9 USTAWY, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.5. polisę lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 2.6. wykaz robót o przybliżonej wartości realizowanych przez Oferenta (podać należy tytuł zadania, jego zakres rzeczowy, jego wartość netto, datę realizacji oraz nazwę zamawiającego) wraz z referencjami od tych zamawiających potwierdzającymi dane zawarte w wykazie oraz że zamówienie zostało wykonane z należytą starannością i w ustalonych terminach.
 - 2.7. wykaz personelu odpowiedzialnego za realizację zadania wraz z udokumentowaniem jego kwalifikacji (w wykazie należy podać imię i nazwisko, posiadane wykształcenie, uprawnienia i staż pracy oraz dołączyć kopie dokumentów potwierdzających z ważnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa włącznie)
 - 2.8. oświadczenie o finansowaniu zamówienia z własnych środków finansowych lub z wykorzystaniem kredytu informację banku prowadzącego podstawowy rachunek Wykonawcy, w której potwierdza się wielkość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcą z przeznaczeniem na zadanie p.n: "Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki"

Wszelkie dokumenty które nie będą oryginałami muszą być poświadczone za zgodność z tymi oryginałami przez osobę podpisującą ofertę.

3. W przypadku gdy Wykonawca będzie składać ofertę wspólnie z innym podmiotem lub podmiotami wówczas do oferty należy dołączyć umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a tymi podmiotami dla zrealizowania zadania przewidzianego zamówieniem. Ponadto wszystkie pozostałe podmioty występujące w tej umowie zobowiązane są złożyć komplet wymaganych niniejszą specyfikacją oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 i pkt.2 w zakresie posiadanych doświadczeń kadry technicznej i sytuacji finansowej.
4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców wówczas musi dołączyć do oferty oświadczenia o realizacji zadania z udziałem podwykonawców oraz wykaz tych podmiotów. Ponadto należy dołączyć także umowy zawarte między Wykonawcą a wskazanymi podwykonawcami na wykonanie przedmiotowych prac, w których określone muszą być szczegółowo zakresy rzeczowe i wartościowe tych robót, wraz z cesjami płatności na tych podwykonawców. Wskazani podwykonawcy nie mogą występować w innej ofercie jako Wykonawcy a wymogi wymienione w rozdz. VIII musi spełniać Wykonawca składający ofertę.

X. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie w terminie do **11.09.2006 r** do godz. **10 00** wadium w wysokości **4 000 PLN** (słownie: czterytysiące zł)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach;
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych ,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158)
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść poprzez wpłacenie na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna o numerze: PKO BP I oddział Leszno 65102030880000810200056424
4. Wadium w pozostałych dopuszczalnych formach należy wnieść poprzez złożenie odpowiednich dokumentów w kasie Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna, Rynek 19 (Ratusz).
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Wykonawcę którego oferta została wybrana wniesie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto)
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158)
9. 30 % z całkowitej wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie przeznaczony na zabezpieczenie pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancję jakości.
 10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 11. Zabezpieczenie złożone w formie pieniądza należy wnieść poprzez wpłacenie go na rachunek Zamawiającego o numerze _____ prowadzony przez _____ w wysokości 100 % tego zabezpieczenia, a w pozostałych formach poprzez złożenie w kasie Urzędu Miasta i Gminy Rydzyna, Rynek 1 (Ratusz) odpowiednich dokumentów.
 12. Zabezpieczenie wniesione w innych formach niż pieniądź musi być wystawione z okresem ważności nie krótszym niż 30 dnia ponad planowany termin zakończenia robót a w przypadku gdy odbiór końcowy nie zostanie dokonany do tego dnia wówczas wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć nowe dokumenty dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy uwzględniające powyższą zmianę terminu.
 13. Po dokonaniu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wnieść zabezpieczenie w wysokości i z przeznaczeniem na cele, o których mowa w pkt. 9 niniejszego rozdziału. W przypadku stwierdzenia nie wniesienia tego zabezpieczenia Zamawiający potrąci jego równowartość z faktury końcowej za wykonanie robót.
 14. Wadium jak i zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji musi być bezwarunkowe. Gwarancja bankowa i gwarancja ubezpieczeniowa winna zawierać ponadto stwierdzenie że gwarant nie jest uprawniony do sprawdzania okoliczności jakie wynikają z dokumentów towarzyszących żądaniom zapłaty oraz że dokona wypłaty należności w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do wypłaty zabezpieczenia należytego wykonania lub wadium.

XI. Otwarcie i ocena ofert.

1. Otwarcie ofert.
 - 1.1. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta i Gminy Rydzyna, Rynek 1(sala narad / Ratusz) w dniu **11.09.2007** r o godz. **10 05**.
 - 1.2. otwarcia dokona komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna zachowując tok postępowania określony USTAWĄ,
 - 1.3. otwarcie ofert jest jawne,
 - 1.4. bezpośrednio przy otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 1.5. przy otwarciu oferty będą podane: nazwa Wykonawcy, jego adres i cena ofertowa
 - 1.6. informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną niezwłocznie dostarczone Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich wniosek.
2. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający wybierze spośród nieodrzuconych ofert jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 i art. 88 USTAWY niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XII. Istotne Postanowienia umowy.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy wykonanej do tego dnia odstąpienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z udziałem podwykonawców, fakt ten zostanie opisany w umowie, a umowy z podwykonawcami i cesje płatności na ich rzecz będą załącznikami umowy zasadniczej której wzór jest załącznikiem niniejszej specyfikacji.

XIII. Zawarcie umowy

1. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta wg. załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru, który w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców zostanie uzupełniony o stosowne postanowienia w tej kwestii.
3. O miejscu i terminie zawarcia umowy zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę pismem powiadamiającym o wyborze jego oferty.

XIV. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonaniu w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie USTAWY, Wykonawca może wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

XV. Inne warunki

1. Zamawiający dopuszcza na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 USTAWY udzielenie, za dodatkowym wynagrodzeniem zamówienia uzupełniającego.

W przypadku wystąpienia takiej okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do :

- zgłoszenia Zamawiającemu poprzez Inspektora Nadzoru konieczności wykonania takich robót wraz z ich obmiarem i wartością oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego na ich wykonanie.
 - w przypadku gdy Zamawiający sam dokona zwiększenia zakresu prac do ich wykonania
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy USTAWY.
 3. SIWZ będzie stanowić wraz z wybraną ofertą integralną część umowy.

Załączniki:

1. Formularz Oferty
2. Projekt umowy

Sporządził

1. Maciej Stor

Zatwierdzam :

Nazwa Wykonawcy
Adres, tel.
Adres internetowy
REGON

Do

.....

.....

Zamawiający

OFERTA

Niniejszym za wykonanie zamówienia pn: **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki”** oferujemy cenę :

..... NETTO (słownie :)

..... BRUTTO (słownie :)

2. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie zgodnym ze SIWZ.
3. Oświadczamy że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym projekt umowy) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą do czasu wskazanego w SIWZ

.....

/ pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy /

1. Oświadczamy, iż całość prac wykonamy we własnym zakresie.
2. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Załączniki do niniejszej oferty to:

1.
2.
- n.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych i podpisanych zapisanych stronach oferty.

..... dnia

.....
/ pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy/

**- Projekt -
UMOWA**

zawarta w dniu 2007 r. w Rydzynie , pomiędzy:
Gminą Rydzyna reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Rydzyna z siedzibą w Rydzynie, - zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działają następujące osoby:

Burmistrz Gminy Rydzyna - Grzegorz Jędrzejczak
Skarbnik Gminy Rydzyna - Wojciech Antoniak

a - firmą- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

Właściciel -

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego na wykonanie zadania pn: **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki”** została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:
Zakres robót - według Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i kosztorysu ofertowego - dokumenty te stanowią integralną część Umowy. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Rydzyna - Tworzanki”

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu Umowy.

§ 4

Termin rozpoczęcia robót po przekazaniu terenu budowy:-.....-.....
Termin zakończenia 31.10.2007 r

§ 5

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: , adres:

§ 6

1. Wartość robót brutto jest określona na kwotę w wysokości: zł
słownie:

Kwota netto wynosi zł
słownie:

2. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi Projekt budowlany i Kosztorys Robót stanowiący także załącznik do Umowy.
3. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
4. Rozliczenia za roboty będą odbywały się po dokonaniu odbioru poszczególnych elementów robót. Ceny robót nie będą podlegały rewaloryzacji ze względu na inflację.
5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
6. Kosztorysy na prace dodatkowe będą opracowywane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18. 05. 2004 r. (Dz. U. nr 140 poz. 138) w oparciu o następujące założenia:
 - stawki robocizny, koszty ogólne, koszty zakupu i zysk, tak jak określone zostały w ofercie,
 - ceny materiałów i ceny sprzętu zostaną przyjęte z "Informatorów SEKOCENBUD" (wartości średnie). Dla materiałów będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym były zakupione, dla sprzętu będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym sprzęt był używany,
 - podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych będą odpowiednie Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR-y).

§ 7

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu końcowego robót, płatną w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta.

§ 9

1. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
2. Wykonawca na własny koszt zamontuje liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
3. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
5. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych oraz Zamawiającego.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów własnych: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy robót.
2. Dopuszcza się, aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno - organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - b) informowania Zamawiającego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
 - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
 - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.

§ 13

Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,2% całkowitej wartości Umowy za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

§ 14

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu Protokołów odbiorów częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 15

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
 - 25% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi;
 - 75% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót.
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona w § 6 wartość przedmiotu Umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.

§ 16

1. Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni następujące ubezpieczenia pokrywające okres od daty rozpoczęcia do zakończenia projektu:
 - a) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości _____ PLN za jedno zdarzenie,
 - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz w stosunku do osób które nie przebywają na placu budowy w wysokości kwoty _____ PLN za jedno zdarzenie,
 - c) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy w wysokości kwoty _____ PLN za jedno zdarzenie,
2. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia podaną w umowie i następnie przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową w celu uzyskania ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1, a koszty jakie poniosł opłacając składki ubezpieczeniowe będą podlegały potrąceniu z płatności należnych Wykonawcy, a jeżeli nie należą się żadne płatności, to Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych kosztów.
4. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego
5. Obie strony będą przestrzegać warunków polis ubezpieczeniowych.

§ 17

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 18

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu Umowy,
 - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 19

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 20

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 21

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

§ 22

Wykaz załączników do Umowy:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Oferta
- Kosztorys Robót
- Podstawa prawna prowadzonej działalności

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKONAWCA:

.....

.....